בע"ה **נושאי הלימוד למיצ"ב תשע"ז.**

**הבנת הנקרא**

על התלמיד להיחשף לטקסטים בהיקפים שונים. ההיקף המרבי של הטקסטים במשימת הערכה במיצב יהיו 2000 מילים. לצד היקף הטקסט יש להביא בחשבון את מורכבות הטקסטים והסוגים השונים המצריכים "קריאות" שונות.

 הטקסטים יהיו מסוגים שונים, **רציפים** (כגון מאמרים, ערכים אנציקולופדיים וויקיפדיים, מכתבים, ידיעות עיתונאיות, טורי דעה וכדומה) **ושאינם רציפים** (כגון תמונות, טבלה, גרף, הערות שוליים וכדומה).

 **סוגי הטקסטים**: ● טקסט מידע ● טקסט טיעון ושכנוע ● טקסט שימושי (הנחיות והוראות, מדריך ומפעיל) ●טקסט היצגי

הטקסטים יילקחו מספרי לימוד, מספרי יען, מעיתונים, מכתבי־עת ומאתרי אינטרנט מהימנים בהקשרים אישיים, ציבוריים, תעסוקתיים ולימודיים, ממקורות מודפסים ומקוונים.

נושאי הטקסטים יהיו מתחומי השפה, התרבות, החברה ומתחומי עניין אחרים הרלוונטיים לבני הנוער ולחייהם במציאות היומיומית. על הטקסטים לזמן דיונים ערכיים כתשתית להוראת הבנת הנקרא והכתיבה.

**מימדי הבנה:** ניתוח הטקסטים יכלול את ממדי ההבנה האלה איתור מידע ואחזורו (נגישות ואחזור, פרשנות והיסק (מיזוג ופרשנות, ) הערכה וביקורת (תגובה והערכה), 5 פירוט הממדים :

א. **איתור מידע** ● איתור פרטי מידע גלויים בטקסט המרכזי ובטקסטים הנלווים ● זיהוי קשרים לוגיים גלויים, כגון זמן, סיבה ותוצאה, הכללה ופירוט, הסתייגות, השוואה ● ארגון מחדש של פרטי המידע בטקסט, כגון סידור מידע ברצף, שיבוץ מידע בטבלה

ב. **פרשנות והיסק** ● הבנת מטרת הטקסט ● הבנת נושא הטקסט ● הבנת הרעיון המרכזי של הטקסט● הבנת עמדות שונות המוצגות בטקסט ● הבנת קשרים לוגיים שאינם גלויים, כגון הכללה ופירוט, השתלשלות עניינים, השוואה ● הבנת משמעות של מילים ושל צירופים מתוך הקשר ● הבנתִ אזכורים ● יצירת הכללות ופירוט ● השוואה ● מיזוג של פרטי מידע מן הטקסט/ים ● הסקת מסקנות מן הטקסט כולו ו מחלקים ממנו o

ג**. הערכה וביקורת** **תוכן**  ● הערכת תוכן הטקסט (טענות, אמירות, עמדות) באמצעות ידע עולם של הקוראים ● השוואה או קישור בין המידע והרעיונות שבטקסט ובין ידע חיצוני, ניסיון אישי או עמדות של הקוראים ● שימוש בראיות תומכות מן הטקסט ועימותן עם מקורות מידע אחרים שמחוץ לטקסט/ים ● העלאת השערות בנוגע לטקסט ● הצגת טיעונים מחוץ לטקסט ו/או הצגת הוכחות שמחוץ לטקסט לשם ביסוס ● הערכת מידת הרלוונטיות של פיסת מידע o עימות המידע שבטקסט עם קודים חברתיים, מוסריים ● שימוש במידע העולה מן הטקסט/ים להקשרים, למצבים אחרים ●

 **לשון ומבנה (הבנה מטה-טקסטואלית)** ● בחינה אובייקטיבית של איכות הטקסט והתאמתו לנסיבות התקשורת ● בחינת מידת התאמתם של רכיבים, כגון סגנון, משלב, בחירות לשוניות למטרת הכתיבה ● בחינת מידת השפעתם של רכיבים, כגון סגנון, משלב, בחירות לשוניות על הקוראים ● הבנת תפקידם הרטורי של חלקים בטקסט ● הבנת תפקידם של סימנים גרפיים בטקסט, כגון כוכבית, הדגשות ● הבנת העיקרון המארגן של הטקסט (מבנה לוגי-רטורי) ●

**הבעה בכתב**

יש להקצות לפחות שעה או שעתיים שבועיות לקריאה ולכתיבה בעקבותיה. על הכתיבה להיות תהליכית , משוב, טיוט ובקרה.

בנסיבות טבעיות הכתיבה נעשית בדרך כלל מתוך מניע כלשהו. לכן רצוי להקדים לכתיבה פעילות שתיצור הניעה (מוטיבציה) אצל הכותבים. על הכתיבה לנמען אִמתי (שאינו רק המורה הבודק את הכתיבה) ולמטרה אותנטית הנוגעת לעולמו של התלמיד. כדאי להקפיד כי הכתיבה תהיה בזיקה לטקסט אחד או יותר במידת האפשר ולהימנע מהוראת כתיבה באמצעות תבניות קבועות.

**מטרות הכתיבה**: ● כתיבה למטרת שכנוע כתיבה לצורך דיווח / מסירת מידע כתיבה למטרות הפעלה

 **סוגי כתיבה** ● **כתיבת טיעון**: הבעת דעה, הבעת עמדה אישית והנמקתה, כתיבת תגובה. בכתיבה זאת חשוב להקפיד על איכות ההנמקה.

● **סיכום** טקסט אחד או יותר. בהוראת הסיכום והסיכום הממזג יש לעמוד על הוראת רכיבי הסיכום: השמטה, הכללה והבניה מחדש.

● כתיבה טקסטים היצגיים ברצפים לוגיים, כגון רצף כרונולוגי, סיבה ותוצאה, בעיה ופתרונה, תופעה גורמיה והשפעותיה ועוד

● כתיבה של **דיווח**

● **ארגון מידע** באמצעות היצגים חזותיים

● **המללה** של היצגים חזותיים

● כתיבת **השוואה**

 **הערכת הכתיבה** תכלול את ממדי ההערכה האלה: ● א. הבנת המטלה: כתיבה על הנושא הנדרש במטלה ● היענות למאפייני הסוגה ● כתיבה בהיקף הנדרש o

ב. תוכן ומבנה: כתיבת פתיח וסגיר ההולמים את המטלה ● מיצוי התוכן: פירוט במידה הראויה להבהרת הנושא בהתאם להנחיות המטלה ולדרישות הסוגה ● הימנעות ממידע עודף וממידע לא רלוונטי ● יצירת לכידות רעיונית בטקסט ● שימוש באמצעי קישור הולמים ומגוונים

ג. תקשורתיות: יצירת טקסט עצמאי (טקסט שאינו מהוקשר, טקסט המכיל את המידע הדרוש לנמען כדי להבין במה דברים אמורים)

ד. לשון תחביר: מבנה משפט תקין, התאם דקדוקי (מין, מספר, זמן, גוף ויידוע), שימוש תקין o במילות יחס ובמילות קישור פיסוק: שימוש הולם בסימני הפיסוק o כתיב תקין (בלא הבחנה בין כתיב מלא ובין כתיב חסר) o משלב לשון ההולם את הנסיבות התקשורתיות o אוצר מילים: עושר לשוני ודיוק במשמעות o

**הבעה בעל־פה** חשוב לשלב את מיומנויות ההבעה בעל־פה בהקשרים טבעיים ככל האפשר כאמצעי וכמטרה, כמוסבר בראשית מסמך זה.

כיתה ז קריאה בקול של טקסט מנוקד ובלתי מנוקד ● דיון בקבוצה ● טיעון בעל־פה ●

כיתה ח הרצאת דברים (פרזנטציה) ● דיון בקבוצה ● טיעון בעל־פה ●

**אוצר המילים והמשמעים** הבנת משמעויותיהן של מילים בתוך הקשר ●

**המילון** ● התאמת ההגדרה והמשמעות המילונית להקשר ● דרכי החיפוש במילון (שם עצם, שם תואר וצירופים) ● מבנה ההגדרה: ההבחנה בין הפירוש לבין הדוגמה והמובאה ● פרטים דקדוקיים: מין דקדוקי, חלקי דיבור (שם, פועל, תואר), נטייה ושורש ●

**לשון ומטה־לשון** את הנושאים הלשוניים יש להורות ולתרגל בהקשר של טקסט במידת האפשר. על התלמיד להכיר את המונחים הדקדוקיים: שורש, תחיליות, חלקי דיבור וכדומה, אך הוא לא יידרש להגדירם.

● **מבנה המילה:** תחיליות וסופיות, שורש ותבנית

● **חלקי הדיבור**: שם העצם (כולל שם פעולה), שם התואר, הפועל (כולל שם הפועל), כינוי הגוף, ● מילות היחס, מילות הקישור

● **הפועל:** זמני הפועל, הגופים והשימוש בהם, ● **משמעויות הפועל** - פעיל וסביל

● **הצירופים השמניים:** צירוף הסמיכות, צירוף שם העצם ושם התואר (יידוע וריבוי), צירוף היחס

● **הקשרים הלוגיים**. את הקשרים הלוגיים יש להורות ברמת המשפט, הפסקה והטקסט השלם לצורכי ההבנה וההפקה של הטקסטים. יש לעמוד על השימוש המדויק של מילות הקישור בתוך הטקסט ולהימנע משינון בעל פה של טבלאות קשרים למיניהן.

● **סימני הפיסוק**: נקודה, סימן שאלה , סימן קריאה, נקודתיים, מירכאות

● **שם המספר**: המספר המונה (לצורך מניה, לציון תאריכים ולציון סתמיות), המספר הסודר

● **דרכי המסירה**: דיבור ישיר ודיבור עקיף ●



**תן אומץ לב ובר לבב וכוח**

**להפליא לעשות מלאכת שמים באמונה**

**שלא יכשל כוח הסבל, ולא יהיה לנו רפיון ידיים**

**והסר מאתנו לב רוגז וקפדנות**

**ותן לנו תלמידים הגונים מצליחים בתורתם**

**ולא יבוא מכשול לידינו**

**ואל יצא מאתנו תלמיד שאינו הגון**

**שמקדיר תבשילו ברבים**

**ונהיה אנחנו וצאצאינו כולנו יודעי שמך**

**ולומדי תורתך לשמה.**

